

ISTITUTO COMPRENSIVO CHIERI IV
Sede presso S.S. I grado – Regione Gioncheto 10023 Chieri (TO)
Tel.: 011.9422559
CODICE FISCALE: 90029550010
E-mail: toic8at00d@istruzione.it
E-mail: toic8at00d@pec.istruzione.it

A tutte le famiglie e ai docenti
della secondaria
dell' I.C. Chieri IV

OGGETTO: orari e incontri primi giorni di scuola

Si comunica che la scuola inizierà il giorno **mercoledì 11 settembre** con il seguente calendario:

CLASSI PRIME 7.50 - 10.45

Le classi verranno pubblicate la mattina stessa, i genitori sono invitati ad accompagnare i propri figli, e a fermarsi per ricevere le indicazioni iniziali.

Materiale: una penna e un block notes/quaderno, una bottiglietta o una borraccia con dell'acqua.

Il diario verrà fornito dalla scuola

Si ricorda, per chi non lo avesse ancora fatto, di attivare l'account istituzionale come da relativa circolare, le indicazioni sono state riportate anche in calce a questa comunicazione.

CLASSI SECONDE E TERZE 11.00 - 13.50

Materiale: una penna e un block notes/quaderno, una bottiglietta o una borraccia con dell'acqua.

Il diario verrà fornito dalla scuola.

PER TUTTE LE CLASSI

Giovedì 12 e venerdì 13 settembre l'orario sarà 7.50 - 12.00

Da lunedì 16 settembre l'orario sarà completo 7.50 - 13.50.

Si comunica inoltre che l'associazione Stay Happy attiverà il servizio di assistenza pasti e compiti dal 16 settembre.

Per informazioni e iscrizioni per il servizio di assistenza pasti e compiti rivolgersi a
Stefano 3209264758
o consultare il sito
associazionestayhappy.it

Di seguito si riportano le indicazioni per l'attivazione dell'account di Google Workspace per gli allievi che non abbiano ancora proceduto con l'attivazione

INDICAZIONI PER ATTIVAZIONE ACCOUNT PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE PLUS PER GLI ALLIEVI IN INGRESSO AL PRIMO ANNO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Si comunica a tutti gli allievi delle future prime che la nostra scuola si avvale della piattaforma Google Workspace Plus (acquistata con fondi PNRR) al fine di migliorare e implementare gli strumenti per una didattica più agevole, protetta e controllata. Essa comprende sia un sistema di classe virtuale (Classroom con chat e materiali), sia uno di aula virtuale (Meet per videochiamate).

Pertanto, per ogni allievo è stato creato un account istituzionale.

Di seguito vengono riportate le indicazioni per il primo accesso da effettuare entro il 30 agosto 2024 (anche per gli allievi che hanno frequentato la scuola primaria presso i plessi dell'IC CHIARI 4 di Pessione e Borgo Venezia).

DA PC

- scaricare/aprire Google Chrome (il browser Chrome è necessario per il corretto funzionamento di tutti gli strumenti presenti sulla piattaforma didattica).

- digitare www.gmail.com

- OPERAZIONE FONDAMENTALE: uscire da tutti gli account gmail creati in precedenza eventualmente aperti

(per uscire dagli account: cliccare sui nove puntini/quadratini in alto a destra, poi sull'icona blu "Account" o se compare sulla letterina colorata di fianco ai nove puntini/quadratini e selezionare ESCI o ESCI DA TUTTI GLI ACCOUNT)

- una volta sicuri di aver chiuso tutti gli account, accedere nuovamente a www.gmail.com e fare l'accesso con le credenziali dell'allievo seguendo RIGOROSAMENTE le seguenti indicazioni:

Il nome utente sarà composto come segue:

cognome.nome anno di nascita (ex. 2013) @ic4edu.cloud

- Se si avessero più cognomi o fossero formati da più parole inserirli entrambi ma senza spazi.

(Es. Rossi Bianchi Carlo = rossibianchi.carlo2013@ic4edu.cloud,

De Vita Anna = devita.anna2013@ic4edu.cloud)

- Se si avessero più nomi inserire solo il primo

(Es. Verdi Maria Giovanna = verdi.maria2013@ic4edu.cloud)

- Tutti gli accenti gli apostrofi e i caratteri speciali devono essere eliminati

(Es. D'Agostino Nicolò = dagostino.nicolo2013@ic4edu.cloud)

La password per il primo accesso sarà per tutti: **quarini2025**

Al primo accesso dovrebbe essere richiesto di cambiare la password, se ciò non avvenisse sarà necessario comunque modificarla, seguendo la procedura indicata di seguito.

Ogni allievo dovrà conservare la nuova password con cura e non dimenticarla per evitare spiacevoli disagi e conoscere le proprie credenziali per poter accedere in ogni momento anche da scuola al proprio account.

- Una volta entrati correttamente sulla piattaforma di Google Workspace con l'accountic4edu.cloud, selezionare l'opzione "sono uno studente"
- Per accedere ai vari strumenti della piattaforma, selezionare nuovamente i nove puntini/quadratini in alto a destra e poi scegliere l'icona interessata.

DA DISPOSITIVO MOBILE (cellulare) O TABLET

- Scaricare l'applicazione CLASSROOM utilizzando le credenziali account gmail della scuola (.....@ic4edu.cloud e relativa password)
- Al primo accesso inserire le credenziali dell'allievo fornite dalla scuola
- Se sul dispositivo dell'allievo fossero attivi dei sistemi di parental control potrebbe essere necessario scaricare classroom anche sul telefono del genitore o consentire l'accesso a tale piattaforma
- Scaricare l'applicazione MEET (utile per eventuali video lezioni e riunioni con insegnanti e dirigente)
- Una volta scaricate le applicazioni, per accedere, sarà sufficiente selezionare le icone.

PROCEDURA PER CAMBIO PASSWORD

- Selezionare i nove pallini in alto a destra
- Entrare in account
- Selezionare sicurezza nell'elenco delle funzioni che compaiono a sinistra
- Selezionare accesso a google password. A questo punto chiederà di re-inserire la vecchia password e poi quella nuova. A tal proposito sarà necessario che ogni utente conservi la nuova password con cura e non la dimentichi per evitare spiacevoli disagi.

Si avvisa che:

- tale piattaforma, sarà utilizzata per stabilire un primo contatto con tutti gli allievi in ingresso da parte della dirigenza con una mail.
- successivamente, la piattaforma sarà utilizzata per le attività didattiche quotidiane.

Si precisa che inizialmente gli studenti non saranno inseriti in alcuna classe in quanto le classi effettive sono in fase di formazione e verranno rese pubbliche solo a settembre.

Si allegano:

- un video tutorial esplicativo per le informazioni di base.

<https://tinyurl.com/ee22eezt>

· un video tutorial per accedere e utilizzare l'app di classroom sul cellulare

<https://tinyurl.com/7dwu6evw>

· un video tutorial per effettuare la sincronizzazione OBBLIGATORIA se si hanno più account sullo stesso dispositivo

<https://tinyurl.com/nhjs5abh>

Per eventuali problematiche relative agli accessi scrivere alle docenti Super Administrator e responsabili della piattaforma Google Workspace Plus

alessandra.cedrini@ic4edu.cloud

o

cristina.contardo@ic4edu.cloud

lasciando un recapito telefonico e spiegando in breve la natura del problema riscontrato.

Cordiali saluti
Chieri, 04/09/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Emanuela Smeriglio